



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มีความประสงค์จะดำเนินการรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๗ (๕) ของข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ๑.๑ ตำแหน่งอาจารย์สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (สาธารณสุขชุมชน) หรือ
- ๑.๒ ตำแหน่งอาจารย์สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน หรือ
- ๑.๓ ตำแหน่งอาจารย์สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และ
- ๑.๔ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทตำแหน่งวิชาการ และ
- ๑.๕ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก หลักสูตรพยาบาลศาสตร์ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้านพยาบาล และ
- ๑.๖ มีประสบการณ์ด้านศาสตร์พยาบาล สาธารณสุข มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี เลขที่ตำแหน่ง ๐๐๒๖ อัตราเงินเดือนไม่สูงกว่า ๔๖,๓๗๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๗ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
- ๒.๒ เป็นผู้ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย
- ๒.๓ เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือคดีล้มละลาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือข้าราชการพลเรือนสามัญ
- ๓.๒ ส่วนราชการต้นสังกัดยินยอมให้โอน

๔. ลักษณะงานโดยทั่วไป

- ๔.๑ ปฏิบัติงานด้านการสอน รายวิชาเกี่ยวกับด้านพยาบาล การดูแลผู้สูงอายุ สาธารณสุข หรืออย่างอื่นที่มีความหมายเดียวกัน
- ๔.๒ ปฏิบัติงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์พยาบาล สาธารณสุข
- ๔.๓ ปฏิบัติงานบริการวิชาการด้านศาสตร์พยาบาล สาธารณสุข
- ๔.๔ ปฏิบัติงานหลักสูตรระยะสั้นที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์พยาบาล สาธารณสุข

๔.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : หากผู้สมัครมีงานวิจัยหรือบทความทางวิชาการด้านพยาบาล สาธารณสุขหรือวิจัยที่เกี่ยวข้อง ที่ตีพิมพ์ในวารสารหรือตีพิมพ์ใน Proceeding ในการประชุมทางวิชาการ (นอกเหนือจากวิทยานิพนธ์) หรือมีนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง ไม่เกิน ๕ ปี หรือมีประสบการณ์ด้านการสอน จะพิจารณาเป็นอันดับแรก

๕. กำหนดการรับโอน

ขั้นที่	การดำเนินการ	วันดำเนินการ	สถานที่/การดำเนินงาน
๑	รับสมัคร	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖	เว็บไซต์ https://job.yru.ac.th
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	๒๗ กันยายน ๒๕๖๖	เว็บไซต์ https://job.yru.ac.th
๓	สอบสัมภาษณ์	๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
๔	ประกาศผลการสัมภาษณ์	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	เว็บไซต์ https://job.yru.ac.th
๕	รายงานตัว	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
๖	เริ่มปฏิบัติงาน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถพิมพ์ใบสมัครแนบท้ายประกาศ และยื่นใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษามหาชिरาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ในวันและเวลาราชการ หรือสมัครทางไปรษณีย์ ไปยังงานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ๑๓๓ ถนนเทศบาล ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

๗. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ๗.๑ แบบขอโอนที่กรอกข้อความสมบูรณ์
- ๗.๒ หนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัดยินยอมให้โอน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๓ สำเนาปริญญาบัตรและใบรายงานผลการเรียน (Transcript) ทั้งระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก จำนวน ๑ ชุด
- ๗.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๗.๕ สำเนาสมุดประวัติหรือสำเนา ก.พ.๗ ที่เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๗.๖ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ชุด
- ๗.๗ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ อายุไม่เกิน ๑ เดือน
- ๗.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๙ ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครโอนรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการโอนในตำแหน่งที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๘. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะทำการประเมินผู้ขอโอน โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน แฟ้มสะสมงาน และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณา ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ทัศนคติ แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย ของมหาวิทยาลัย ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซอร์วิสเซียมและบุคลิกภาพ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จะประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอนโดยเรียง ตามลำดับคะแนนสอบสูงสุดลงมา ทางเว็บไซต์ <https://job.yru.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย นามบุรี)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ใบสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
เพื่อรับโอนมาปฏิบัติราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี ภูมิลำเนา.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

๑.๒ ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์หน่วยงาน.....
E-mail.....

๑.๓ ภริยาหรือสามี (ให้รายละเอียดพอที่จะติดต่อได้).....
โทรศัพท์.....ที่อยู่ปัจจุบันของภริยาหรือสามี บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์หมายเลข.....

๑.๔ ประวัติการศึกษา (กรอกคุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปและประกาศนียบัตร)
ชื่อคุณวุฒิ.....หลักสูตร.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....สถาบันการศึกษา.....
ชื่อคุณวุฒิ.....หลักสูตร.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....สถาบันการศึกษา.....
ชื่อคุณวุฒิ.....หลักสูตร.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....สถาบันการศึกษา.....
หรือมีความสามารถพิเศษทาง.....
ผ่านการอบรมหลักสูตร ๑.....
๒.....
๓.....
๔.....

๒. ประวัติการรับราชการ

๒.๑ เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....ระดับ.....
หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัดกรม.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท หน่วยงาน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....สังกัดกรม.....
อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....

- ๒.๓ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อระดับปริญญา.....หลักสูตร.....
สาขา.....มหาวิทยาลัย.....
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาเมื่อ.....
- ๒.๔ เคยหรืออยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย หรือคดีอาญา หรือไม่ () ไม่เคย () เคย

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอโอนมารับราชการในตำแหน่ง.....
สังกัด..... มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เพราะ (อธิบายวัตถุประสงค์ที่จะขอ
โอนมาให้ชัดเจนและหากยินดีจะโอนมารับต่ำกว่าอัตราเดิมก็ให้แจ้งไว้ด้วย)

เมื่อข้าพเจ้าได้รับพิจารณาให้โอนมารับราชการในมหาวิทยาลัยแห่งนี้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติราชการอยู่ที่สถาบันฯ
แห่งนี้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา ๗ (ก) และไม่มี
ลักษณะต้องห้ามตามความในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบัน
อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ
ข้าพเจ้ายอมรับผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนข้าราชการ หรือข้อวินิจฉัย อันใด
ของมหาวิทยาลัย โดยจะไม่ได้แย้งหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

๓. คำรับรอง ยินยอม และความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- () อนุญาต ให้.....มาสมัครเข้ารับการศึกษา
() ไม่อนุญาต ให้.....มาสมัครเข้ารับการศึกษา
ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

หมายเหตุ ผู้สมัครต้องแนบเอกสารที่รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับมาพร้อมใบสมัครดังต่อไปนี้

๑. แบบใบสมัครขอโอนที่กรอกข้อความสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือยินยอมให้โอน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาปริญญาบัตรและใบรายงานผลการเรียน (Transcript) ทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗ (โดยให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๖. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๘. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

ได้ตรวจสอบใบสมัครและเอกสารสมัครครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

หนังสือยินยอมให้โอน/ย้าย หน่วยงาน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ให้ความยินยอมให้ข้าราชการในสังกัดโอน/ย้าย หน่วยงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่งประเภท.....สังกัด.....

ได้สมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อรับโอนมาปฏิบัติราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา นั้น

ข้าพเจ้าได้รับทราบ และยินยอมให้ข้าราชการดังกล่าวโอนมารับราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้ให้ความยินยอมได้แก่ ผู้บังคับบัญชาสูงสุดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย