



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง รับสมัครและคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มีความประสงค์จะรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ ของข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาว่าด้วยกระบวนการสรรหาบุคคลบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ

ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๒. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๔) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้ว ณ วันที่ประกาศรับสมัคร
- (๕) หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการรับราชการทหาร หรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๒) เป็นผู้มึนเมาหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงานตามข้อบังคับนี้ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกัน ในห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือบริษัท เว้นแต่การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยได้รับโทษไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย

(๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๐) เป็นผู้ออกจากราชการตามโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัครและคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๓. กำหนดการรับสมัคร

ขั้นที่	การดำเนินการ	วันดำเนินการ	สถานที่/การดำเนินงาน
๑	ประกาศรับสมัคร	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป	เว็บไซต์ resume.yru.ac.th
๒	รับสมัคร	๒๑-๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓	เว็บไซต์ resume.yru.ac.th
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับ การคัดเลือก	๖ มกราคม ๒๕๖๔	เว็บไซต์ resume.yru.ac.th
๕	สอบสัมภาษณ์และทดสอบ ภาคปฏิบัติ	๑๒ มกราคม ๒๕๖๔	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
๖	ประกาศผลการคัดเลือก	๑๘ มกราคม ๒๕๖๔	เว็บไซต์ resume.yru.ac.th
๗	รายงานตัว ทำสัญญา และเริ่มปฏิบัติงาน	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

๔. การรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครและเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ resume.yru.ac.th

๔.๑ ผู้สมัครต้องดำเนินการตามขั้นตอน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ลงทะเบียนฝากประวัติ

ขั้นตอนที่ ๒ เข้าสู่ระบบ

(๑) คลิกไปที่เมนู “เข้าสู่ระบบ” โดยกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน

(๒) คลิกเลือก “ตำแหน่งที่สมัคร”

(๓) คลิกเลือก ตำแหน่ง ที่ต้องการสมัคร

(๔) ตรวจสอบข้อมูลการสมัคร

ขั้นตอนที่ ๓ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File

ในกรณีแบบฟอร์มชำระเงินสูญหาย หรือกรอกใบสมัครแล้ว แต่ยังไม่พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผู้สมัครสอบจะสามารถเข้าไปค้นหาแบบฟอร์มการชำระเงินได้ที่เว็บไซต์ดังกล่าว โดยเข้าไปที่ “เมนูใบสมัครของฉัน” และสั่งพิมพ์ใหม่ได้

ขั้นตอนที่ ๔ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือก ผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย จำกัด มหาชน ทุกสาขาทั่วประเทศและให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมการคัดเลือก จำนวน ๓๐๐ บาท และค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน ๒๕ บาท โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ขั้นตอนที่ ๕ พิมพ์บัตรประจำตัวสอบ (หลังจากการชำระเงินแล้ว ๒ วัน) โดยเข้าไปที่ “เมนูใบสมัครของฉัน” และสั่งพิมพ์บัตรประจำตัวสอบ ทั้งนี้ การสมัครสอบจะถือว่าสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ครบถ้วนตรงความจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ มาตั้งแต่ต้นและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๖. กระบวนการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ โดยพิจารณาคัดเลือก ดังนี้

๖.๑ พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานอื่นที่แสดงความเชี่ยวชาญกับตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อได้ผู้ผ่านการพิจารณาแล้วให้ดำเนินการลำดับถัดไป

๖.๒ สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๖.๓ ทดสอบภาคปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับกรณีมีคะแนนรวมเท่ากัน มหาวิทยาลัยจะให้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถสูงกว่าเป็นผู้ได้สิทธิ์การบรรจุก่อน และหากมีคะแนนเท่ากันอีกให้พิจารณาจากผู้ที่ยื่นใบสมัครสอบก่อน

๘. การปฏิบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

๘.๑ ให้แสดงบัตรประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐต่อคณะกรรมการกำกับการสอบ

๘.๒ ให้แสดงบัตรประจำตัวสอบที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาพร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว

๘.๓ ต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย หากฝ่าฝืนไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๙. อัตราค่าจ้าง

มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราค่าจ้าง ดังนี้

ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ	วุฒิ	อัตราค่าจ้าง
ระดับปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	๒๑,๗๕๐

๑๐. การประกาศรายชื่อเพื่อขึ้นบัญชีและการบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตามลำดับคะแนนสอบ โดยขึ้นบัญชี

เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบ เว้นแต่ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยมีประกาศรับสมัครคัดเลือกใหม่ ให้การขึ้นบัญชีผู้ผ่านวิธีการคัดเลือกเป็นอันยกเลิกไป

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้าง

๑๑.๑ ต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

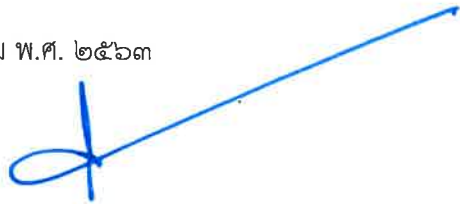
๑๑.๒ ให้นำใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ตามข้อ ๒.๑ (๒)

๑๑.๓ ให้ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกมารายงานตัวในวันที่กำหนด ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ในเวลาราชการ

ผู้ที่ไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างตามเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้า ให้ถือว่าสละสิทธิ์

ทั้งนี้ หากมีปัญหาใด ๆ ในทางปฏิบัติให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี โดยอยู่ภายใต้นโยบายและประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ดุลพินิจดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

คุณวุฒิและคุณสมบัติพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

ตำแหน่ง/ประเภท	คุณวุฒิ/คุณสมบัติ	จำนวน อัตรา
๑. นิตินกรปฏิบัติการ (เชี่ยวชาญเฉพาะ) เลขที่ตำแหน่ง ๓๒๐๑	๑. คุณวุฒิ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชานิติศาสตร์ ๒. ทักษะ/ประสบการณ์ มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑ ปี นับถึงวันประกาศรับสมัคร ๓. ผลงานทางวิชาการและผลงานอื่น ๆ ประวัติอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบการพิจารณาการคัดเลือก	๑